

Regulamin Usługi Szablonowego Pakietu Mailingowego Wizytówki pkt.pl

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług w ramach oferty „Szablonowego Pakietu Mailingowego Wizytówki pkt.pl” przez CS Group Polska S.A. (zwaną dalej: „CS Group”) z siedzibą w Warszawie, spółkę prawa handlowego wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000681163, o kapitale zakładowym w wysokości 5.000.000 PLN, posługującą się numerami: NIP 7010046065 oraz REGON 140756502.
2. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie w przypadku wykupienia przez Zamawiającego na podstawie *Regulaminu Świadczenia Usług Reklamowych z oferty CS Group wizytówki w internetowej wyszukiwarce firm na stronie www.pkt.pl* wraz z usługą Szablonowego Pakietu Mailingowego Wizytówki pkt.pl.
3. W ramach usługi Szablonowego Pakietu Mailingowego Wizytówki pkt.pl, CS Group przygotowuje szablonową kreację reklamy e-mailingowej Zamawiającego oraz zrealizuje jednorazową wysyłkę mailingu do grupy maksymalnie 5000 odbiorców.
4. Kreacja reklamy e-mailingowej kierować będzie odbiorcę mailingu do wizytówki Zamawiającego w serwisie www.pkt.pl.
5. CS Group dobiera odbiorców reklamy e-mailingowej na podstawie kryterium geograficznego, gdzie lokalizacja siedziby Zamawiającego stanowi podstawę doboru odbiorców.
6. Wysyłka reklamy e-mailingowej zrealizowana zostanie w terminie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od daty publikacji wizytówki Zamawiającego w serwisie www.pkt.pl.
7. Zamawiający otrzyma drogą elektroniczną raport potwierdzający realizację wysyłki reklamy e-mailingowej w terminie dwóch tygodni od daty jej realizacji.
8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia Regulaminu „Świadczenia Usług Reklamowych” - dostępnego pod adresem: <http://www.csgroup.pl/regulaminy/>

Regulamin obowiązuje od dnia 1.06.2017 r.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Usługi Szablonowego Pakietu Mailingowego Wizytówki pkt.pl i akceptuję jego postanowienia.

.....

(pieczęć Zamawiającego oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego)

.....

(data)

.....

Imię i nazwisko Konsultanta, czytelny podpis